

En recherche d'emploi dans le cadre d'un CDI



Elise HOUSSIN

22 ans

+33 7.69.29.52.73

elisehoussin@hotmail.fr

49 boulevard Rabelais,
34000, Montpellier

@elise_houss
@roadkiffeuses

Profil

Je suis actuellement à la recherche d'un emploi pour cette année 2024. Forte de plusieurs expériences, j'ai pu développer mes compétences en matière de communication et d'organisation. Je saurai m'adapter à toute situation.

Intérêts

- Mode / Couture
- Danse
- Course à pied / Trail / Tennis
- Voyages / Humanitaire
- Photographie / Montages vidéos

Compétences

Autonome	● ● ● ● ●
Sens du service	● ● ● ● ●
Réactive	● ● ● ● ●
Respectueuse	● ● ● ● ●
Motivation	● ● ● ● ●
Vente	● ● ● ● ●
Communication	● ● ● ● ●

Expériences professionnelles

AESH

Lycée Jean Mermoz - Montpellier (34000)

Sept 2023- Juin 2024

- Accompagnement et encadrement des élèves porteur d'un handicap mental ou cognitif
- Favoriser l'autonomie des élèves et veiller à participer au développement de leurs compétences dans leur travail

Assistante Manager

Café Joyeux - Montpellier (34000)

Mars 2023- Juil 2023

- Accompagnement et encadrement des personnes porteur d'un handicap mental ou cognitif · Veiller à participer au développement de leurs compétences dans leur travail
- Respect des règles d'hygiène, de sécurité et HACCP
- Superviser tous les postes : comptoir, caisse, accueil et service des clients, cuisine

Vendeuse, approvisionneuse

Mango - Montpellier (34000)

Nov 2022- Fév 2023

- Accueil des clients · Les renseigner et conseiller
- Gestion des stocks · Préparation et étiquetage des vêtements
- Prise de commande · Remise de colis en ligne

Serveuse polyvalente

Llyod Coffee Eatery - Bruxelles (1000)

Mars 2022 - Juin 2022

- Accueil des clients · Les renseigner et conseiller
- Gestion des stocks · Nettoyage du magasin
- Prise de commande · Encaissement des clients

Assistante Médico-administratif

Centre médical La Chasse - Etterbeek (1040)

Janv 2022 - Mars 2022

- Accueillir les patients, les orienter vers une salle d'attente
- Répondre aux appels téléphoniques, les transmettre si nécessaire
- Prise des Rendez-vous et gestion du planning des praticiens
- Saisir les comptes rendus médicaux · Assurer la comptabilité courante

Chargée d'accueil

Cabinet dentaire Labelia - Lyon 8 (69)

Sept 2021- Déc 2021

- Accueil physique et téléphonique des patients
- Organisation de la bureautique du cabinet (secrétariat, fichiers, comptabilité)
- Suivi des dossiers médicaux avec les CPAM et les mutuelles
- Télétransmission des feuilles de soin

Responsable Courtage Préservation Du Patrimoine Finance

Préservation Du Patrimoine Finance - Sainte-Luce-Sur-Loire (44)

Mai 2021- Juin 2021

- Assurer le suivi clientèle de chacun de nos clients
- Négociation auprès des compagnies d'assurances pour offrir les meilleures garanties au meilleur tarif aux acheteurs
- Intervention sur les assurances emprunteurs, crédits et complémentaire santé

Vendeuse

Camaieu, Paradis - Nantes (44)

Juin 2020 - Août 2020

- Accueil des clients · Conseiller et renseigner la clientèle
- Gestion des stocks · Rangement du magasin
- Etiquetage des articles · Mise en rayon · Encaissement

Serveuse (En saison et le week-end)

Le Kyros - Nantes (44)

Juil 2015 - Juil 2018

- Service en salle · Plonge
- Accueil et encaissement des clients
- Contrôle et gestion des stocks

Formations

Lycée Blanche de Castille, Nantes

2019- 2020

Baccalauréat Littéraire option anglais, espagnol, latin